



IMPLEMENTASI SISTEM AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (SAKIP) TAHUN 2023

KECAMATAN AYAH KABUPATEN KEBUMEN



VISI

“ Mewujudkan Kabupaten Kebumen
Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak
Bersama Rakyat “



MISI :

- Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan open-gov yang terintegrasi
- Peningkatan aksesibilitas dan kualitas pelayanan pendidikan, kesehatan, dan kebutuhan dasar lainnya
- Mewujudkan daya saing ekonomi daerah melalui pengembangan potensi sumber daya alam, pariwisata, dan kerifan lokal yang berbasis agrobisnis dan ekonomi kerakyatan
- Peningkatan kualitas dan kuantitas infrastruktur yang berkelanjutan dan berwawasan lingkungan
- Mewujudkan masyarakat yang rukun, berbudaya, dan bermartabat



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

KECAMATAN AYAH

Jl. Bayawulung No.2 Telp. 0287 – 6642105 Ds Demang Sari Kec. Ayah

website: <https://kec.ayahkebumenkab.go.id>

Email: ayahkecamatan@gmail.com Kode Pos 54473

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ARIF RAHMADI, S.Sos

Jabatan : Camat Ayah

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ARIF SUGIYANTO, SH

Jabatan : Bupati Kebumen

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

H. ARIF SUGIYANTO, SH

Pihak Pertama,

ARIF RAHMADI, S.Sos.
NIP. 196712131990031008



BerAKHLAK

Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**# bangga
melayani
bangsa**



No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Tujuan :								
1.	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks kepuasan masyarakat	indeks	86,00				86,00
Sasaran :								
2.	Meningkatnya pelayanan publik kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik Kecamatan	indeks	89,90				89,90

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN*
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 2.264.081.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 91.000.000,-	APBD
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 25.000.000,-	APBD
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 176.168.000,-	APBD

Kebumen, 20 Januari 2023

BUPATY KEBUMEN

H. ARIF SUGIYANTO, SH

CAMAT AYAH

ARIF RAHMADIS-Sos
NIP. 196712131990031008

BerAKHLAK

Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

PERJENJANGAN KINERJA KECAMATAN AYAH



SASARAN :
Meningkatnya Pelayanan Publik oleh Kecamatan

INDIKATOR KINERJA :
Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik oleh Kecamatan

Sekretaris Kecamatan

- Program**
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 2. Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik

- Indikator Program**
1. Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 2. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan

Kasi Tata Pemerintahan

Program
Pembinaan & Pengawasan Pemerintahan Desa.

Indikator Program
Prosentase Desa dengan Indeks Desa Membangun dengan Kategori Maju dan Mandiri

Kasi PM

Program
Pembinaan & Pengawasan Pemerintahan Desa.

Indikator Program
Prosentase Desa dengan Indeks Desa Membangun dengan Kategori Maju dan Mandiri

Kasi Ketentraman dan Ketertiban

Program

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai penugasan Kepala Daerah
2. Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

Indikator Program

1. Indeks Kondisivitas Kecamatan
2. Prosentase Desa dengan Indeks Desa membangun dengan Kategori Maju dan Mandiri

Kasi Kessos dan Pelum

Program
Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Indikator Program
Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan.

PERJENJANGAN KINERJA KECAMATAN AYAH

Sekretaris Kecamatan

Indikator Program

1. Cakupan Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik Kecamatan

4 Kegiatan

Subbag Perencanaan dan Keuangan

Kegiatan

1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Indikator Kinerja

1. Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun
2. Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

2 Kegiatan

Subbag Umum dan Kepegawaian

Kegiatan

1. Administrasi Umum Perangkat Daerah
2. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
3. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator Kinerja

1. Jumlah bulan terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah
2. Jumlah bulan penyedia jasa penunjang urusan pemerintah daerah
3. Jumlah unit pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah.
4. Jumlah Unit Barang Milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah

PENGADMINISTRASI UMUM

No	Program/Kegiatan	Sasaran Kinerja	Aspek	Indikator Kinerja Individu	Target
1	(diisi sesuai dengan sasaran strategis milik atasan langsung, dalam hal ini melihat sasaran strategisnya Kepala Seksi/Subbidang/Sub Koordinator yang di intervensi)	(diisi dengan sasaran kinerja, dalam hal ini merumuskan sendiri dengan melihat Sasaran strategis atasannya langsung apa yang ingin direalisasikan/kondisi yang ingin dicapai guna mendukung kinerja atasannya langsung dan melihat pada indikator kinerjanya)	Kuantitas	(semua indikator kinerja individu harus merumuskan sendiri)	(merumuskan target sendiri)
			Kualitas		
			Waktu		
2	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat daerah	Terlaksananya Kegiatan Penata Usahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kuantitas	Jumlah jenis Penataan arsip Dinamis pada SKPD	2 Jenis
			Kualitas	Prosentase pencapaian Kegiatan	100%
			Waktu	Lamanya waktu yang dibutuhkan	12 Bulan
3	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya barang Cetak dan pengadaan	Kuantitas	Jumlah Jenis Kegiatan	2 Jenis
			Kualitas	Prosentase pencapaian Kegiatan	2 Dokumen
			Waktu	Jumlah Bulan Pelaksanaan Kegiatan bahan cetak dan penggandaan	12 Bulan

REALISASI DAN PENYERAPAN ANGGARAN

1. Pagu Anggaran SKPD Tahun 2023	Rp. 2.556.249.000,-
2. Target	Rp. 1.325.473.440,- (51,58 %)
3. Realisasi s/d Bulan ini	Rp. 1.244.655.406,- (48,69 %)
4. Deviasi	= 3,16 %

Target, Realisasi Keuangan, dan Fisik JANUARI sd JUNI 2023

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI TW				REALISASI S/D TRIWULAN INI	CAPAIAN%	DEVIASI	PERMASALAHAN	SOLUSI
				I	II	III	IV					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.638.000	2.414.200	1.585.668	0	0	3.999.868	46,31%	3,08%		
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.088.622.000	442.625.837	564.794.482	0	0	1.007.420.319	48,23%	2,58%		-
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	32.896.000	12.079.700	8.699.000	0	0	20.778.700	63.17%	1,47%	-	-
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10.725.000	0	10.185.500	0	0	10.185.500	94,97%	2,43%		
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	72.200.000	17.923.971	18.422.221	0	0	36.346.192	50,34%	3,78%		
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	51.000.000	19.463.683	6.341.700	0	0	25.805.383	50,6%	4,99%	-	-
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	91.000.000	22.163.700	14.304.500	0	0	36.468.200	40,07%	9,2%	-	-
8	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Terselenggaranya Kegiatan dalam rangka HUT RI (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI)	25.000.000	0	0	0	0	0	0,00%	0,57%		
9	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terfasilitasinya Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	176.168.000	84.297.044	19.354.200	0	0	103.651.244	58,84%	6,99%		

KODE	NAMA KEGIATAN	JUMLAH ANGGARAN	TARGET S/D BULAN INI		REALISASI KEUANGAN				REALISASI FISIK S/D BULAN INI	DEVIASI	
			KEUANGAN	FISIK	SPJ					KEU SPJ	FISIK
					S/D BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI				
pro / keg / sub		(Rp)	(Rp)	(%)	(Rp)	(Rp)	(Rp)	(%)	(%)	(%)	(%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	2.264.081.000	1.164.521.340	51,44	931.467.723	173.068.239	1.104.535.962	48,79	48,78	2,64	2,66
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	8.638.000	4.266.500	49,39	3.329.068	670.800	3.999.868	46,31	46,31	3,08	3,08
7.01.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4.214.000	2.343.200	55,61	2.038.050	152.900	2.190.950	51,99	51,99	3,62	3,62
7.01.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4.424.000	1.923.300	43,47	1.291.018	517.900	1.808.918	40,89	40,89	2,58	2,58
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.088.622.000	1.061.118.540	50,81	853.728.987	153.691.332	1.007.420.319	48,23	48,23	2,57	2,58
7.01.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.063.896.000	1.048.229.740	50,79	846.759.526	149.325.418	996.084.944	48,26	48,26	2,53	2,53
7.01.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	24.726.000	12.888.800	52,13	6.969.461	4.365.914	11.335.375	45,84	45,84	6,29	6,29
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	32.896.000	21.263.400	64,64	15.606.900	5.171.800	20.778.700	63,16	63,17	1,48	1,47
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.000.000	3.989.400	99,74	3.713.600		3.713.600	92,84	92,84	6,90	6,90
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	13.160.000	7.813.000	59,37	5.039.700	2.723.200	7.762.900	58,99	58,99	0,38	0,38
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2.250.000	1.207.200	53,65	722.100	448.700	1.170.800	52,04	52,04	1,61	1,61
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2.400.000	1.200.000	50,00	880.000	220.000	1.100.000	45,83	45,83	4,17	4,17
7.01.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	8.286.000	5.657.200	68,27	3.911.200	1.724.100	5.635.300	68,01	68,01	0,26	0,26
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.200.000	0	0,00	0		0	0,00	0,00	0,00	0,00
7.01.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	1.600.000	1.396.600	87,29	1.340.300	55.800	1.396.100	87,26	87,26	0,03	0,03
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10.725.000	10.446.500	97,40	9.984.000	201.500	10.185.500	94,97	94,97	2,43	2,43
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	10.725.000	10.446.500	97,40	9.984.000	201.500	10.185.500	94,97	94,97	2,43	2,43
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	72.200.000	39.076.900	54,12	25.616.285	10.729.907	36.346.192	50,34	50,34	3,78	3,78
7.01.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200.000	100.000	50,00	100.000		100.000	50,00	50,00	0,00	0,00
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40.000.000	19.593.000	48,98	12.820.885	6.275.907	19.096.792	47,74	47,74	1,24	1,24
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	32.000.000	19.383.900	60,57	12.695.400	4.454.000	17.149.400	53,59	53,59	6,98	6,98
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	51.000.000	28.349.500	55,59	23.202.483	2.602.900	25.805.383	50,60	50,60	4,99	4,99

7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	32.000.000	19.383.900	60,57	12.695.400	4.454.000	17.149.400	53,59	53,59	6,98	6,98
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	51.000.000	28.349.500	55,59	23.202.483	2.602.900	25.805.383	50,60	50,60	4,99	4,99
7.01.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	37.000.000	25.599.500	69,19	20.953.383	2.102.900	23.056.283	62,31	62,31	6,88	6,88
7.01.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	1.000.000	1.000.000	100,00	999.100		999.100	99,91	99,91	0,09	0,09
7.01.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	3.000.000	1.750.000	58,33	1.250.000	500.000	1.750.000	58,33	58,33	0,00	0,00
7.01.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.000.000	0	0,00	0		0	0,00	0,00	0,00	0,00
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	91.000.000	44.833.100	49,27	28.143.600	8.324.600	36.468.200	40,07	40,07	9,20	9,20
7.01.02.2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	91.000.000	44.833.100	49,27	28.143.600	8.324.600	36.468.200	40,07	40,07	9,20	9,20
7.01.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	91.000.000	44.833.100	49,27	28.143.600	8.324.600	36.468.200	40,07	40,07	9,20	9,20
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	25.000.000	142.100	0,57	0		0	0,00	0,00	0,57	0,57
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	25.000.000	142.100	0,57	0		0	0,00	0,00	0,57	0,57
7.01.05.2.01.01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	25.000.000	142.100	0,57	0		0	0,00	0,00	0,57	0,57
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	176.168.000	115.976.900	65,83	92.290.844	11.360.400	103.651.244	58,84	58,84	6,99	6,99
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	176.168.000	115.976.900	65,83	92.290.844	11.360.400	103.651.244	58,84	58,84	6,99	6,99
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	25.000.000	12.302.400	49,21	5.901.900	3.774.800	9.676.700	38,71	38,71	10,50	10,50
7.01.06.2.01.06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	10.000.000	3.889.800	38,90	1.006.900	958.800	1.965.700	19,66	19,66	19,24	19,24
7.01.06.2.01.08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	5.050.000	3.030.000	60,00	355.800	95.700	451.500	8,94	8,94	51,06	51,06
7.01.06.2.01.09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	5.000.000	3.160.000	63,20	95.800	1.540.000	1.635.800	32,72	32,72	30,48	30,48
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	5.000.000	4.424.000	88,48	4.203.000	117.900	4.320.900	86,42	86,42	2,06	2,06
7.01.06.2.01.13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	25.000.000	1.260.000	5,04	826.544	432.900	1.259.444	5,04	5,04	0,00	0,00
7.01.06.2.01.16	Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	91.118.000	81.924.700	89,91	76.046.400	2.763.100	78.809.500	86,49	86,49	3,42	3,42
7.01.06.2.01.17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	10.000.000	5.986.000	59,86	3.854.500	1.677.200	5.531.700	55,32	55,32	4,54	4,54
JUMLAH		2.556.249.000	1.325.473.440	51,85	1.051.902.167	192.753.239	1.244.655.406	48,69	48,69	3,16	3,16

PROGRES CAPAIAN KINERJA ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

PROGRES CAPAIAN KINERJA ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 S/D BULAN JUNI 2023

KECAMATAN AYAH KABUPATEN KEBUMEN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI TRIWULAN				REALISASI TRIWULAN INI	CAPAIAN %
				I	II	III	IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik	89,90	89,69	87,35			87,35	97,16%

PERMASALAHAN DAN SOLUSI YANG DITEMPUH

NO	PERMASALAHAN	SOLUSI
1	2	3
1.	Jaringan Internet lemot (sinyal lemah)	1. Koordinasi dengan Dinas Kominfo untuk menambah Kapasitas Internet
2.	Alat perekam tanda tangan	2. Mengusulkan ke Disduk Capil untuk pengadaan Alat Baru

**RENCANA TINDAK LANJUT
 ATAS HASIL SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT PADA KECAMATAN AYAH
 TRIWULAN 2 TAHUN 2023**

No	Prioritas Unsur	Program/Kegiatan	Waktu			Penanggung Jawab
			Bulan IV	Bulan V	Bulan VI	
1	Perilaku Pelaksana	Pembinaan Kepada Petugas	✓	-	-	Kasi Pelum Kesos
2	Sarana dan Prasarana	Segera di penuhi/ di lengkapi	-	✓	✓	Kasi Pelum Kesos
3	Penanganan Pengaduan	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM	✓	-	-	Kasi Pelum Kesos

MATRIK TINDAK LANJUT ATAS LHE SAKIP

No	Rekomendasi	Rencana Aksi Tindak Lanjut	Penanggungjawab	Status / Prioritas
1	Melaksanakan sosialisasi terhadap seluruh pegawai terkait capaian kinerja organisasi yang sudah ditetapkan dalam dokumen perencanaan tahunan, sehingga semua pegawai memahami dan peduli, serta berkomitmen dalam mencapai kinerja yang telah direncanakan.	1 Melaksanakan : a Paparan penyampaian Jadwal Pelaksanaan Kegiatan / Sub Kegiatan Kepada PPTK/ Pengampu Kegiatan sesuai Rencana Anggaran Kas b Rakorpop Internal Triwulanan atas hasil Pelaksanaan Kegiatan yang sudah berjalan. c Paparan Sosialisasi SE Bupati No. 900/0314.1 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah	a Kasubbag Perencanaan dan Keuangan a Sekretaris Camat selaku PPK-SKPD a Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	a Sudah dilaksanakan di TW I a Sudah dilaksanakan TW. I dan TW. II a Sudah dilaksanakan pada TW I
2	Menindaklanjuti semua rekomendasi hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal setiap tahunnya	1 1.Malaksanakan Evaluasi atas kinerja yang sudah berjalan	Camat	Sudah dilaksanakan

FAKTOR PENDORONG

Faktor pendorong terlaksananya Visi dan Misi Bupati di Kecamatan Ayah adalah sebagai berikut:

1. Adanya inovasi manajemen pelayanan di Kecamatan (PATEN) yang menuntut Kecamatan Ayah lebih mengoptimalkan pelayanan dalam rangka meningkatkan kuantitas dan kualitas pelayanan publik;
2. Keterbukaan informasi publik sebagai media transparansi informasi kepada masyarakat guna membuka peluang partisipasi masyarakat dalam pengawasan kegiatan pemerintahan
3. Pola kepemimpinan yang mampu memberi contoh mendorong motivasi bekerja
4. Tercukupinya sarana dan prasarana penunjang kinerja aparatur
5. Adanya komitmen bersama untuk tidak melakukan tindakan KKN

INOVASI UNTUK MENCAPAI TARGET

Pelayanan Non Perijinan Triwulan Indek kepuasan Masyarakat (IKM) Tri Wulan I mencapai 89.69 dan Tri Wulan II mencapai 87,35 indeks kepuasan masyarakat pada Kecamatan Ayah telah melengkapi fasilitas untuk pengguna layanan dengan telah disediakan

1. Informasi standar pelayanan
2. Ruang tunggu
3. Ruang laktasi
4. Ruang bermain anak
5. Sarana bagi disabilitas
6. Kotak Saran
7. Perlengkapan kantor
8. Penambahan dan peningkatan Kapasitas SDM

INFORMASI STANDAR PELAYANAN





RUANG TUNGGU



RUANG LAKTASI



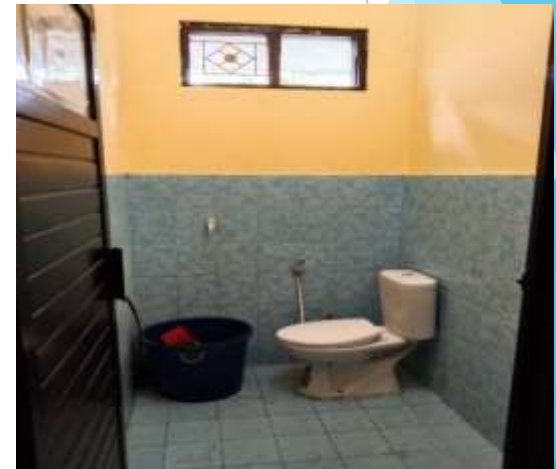
Sarana bagi disabilitas



Ruang bermain anak



Kotak Saran



peralatan kantor

Jumlah dan jenis pelayanan Paten sampai dengan bulan Juni 2023

- 1.Rekam dan Cetak KTP Jumlah : 520
- 2.Cetak KK Jumlah :1181
- 3.Cetak KIA Jumlah :358
- 4.Cetak Akte Kelahiran Jumlah : 270
- 5.Cetak Akte Kematian Jumlah : 185
- 6.Pelayanan Umum Jumlah :
 - SKCK Jumlah 264
 - Dispensasi Jumlah 50
 - Rekomendasi Jumlah 115
 - Legalisasi Jumlah 242

TERIMA KASIH

SUWUN