

**RENCANA AKSI ATAS PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN AYAH KABUPATEN KEBUMEN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KETERANGAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Meningkatnya Tata Kelola Pelayanan di Tingkat Wilayah Kecamatan Ayah	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Ayah					92,01		Indeks	92,01	92,01	92,01	92,01	Camat	
2	Meningkatnya Tata Kelola Pelayanan di Tingkat Wilayah Kecamatan Ayah	Indeks Tata Kelola Kecamatan Ayah					100		Indeks				100	Camat	
			Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten / kota		2.600.683.000	Nilai SAKIP Perangkat Daerah (Kecamatan Ayah)	71,6		Nilai			71,6		Sekcam	
			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		8.245.000	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	11		Dokumen	1	2	4	4		
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		4.245.000	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6	1	Penyusunan dokumen (Renja, Renja Perubahan, RKA, DPA, RKAP, DPPA)	Dokumen		1	3	2	Kasubag PK
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4.000.000	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5	2	RAKOR POP/K Instansi	Laporan	1	1	1	2	Kasubag PK
			Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		2.344.484.000	Jumlah Bulan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12			Bulan	3	3	3	3	
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		2.324.484.000	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	22	1	Pembayaran gaji, tunjangan, dan TPP ASN	Orang/Bulan	66	66	66	66	Kasubag PK
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		20.000.000	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	4	2	Penyusunan Dokumen UP, GU, LS, TU, Honor Pengelola Keuangan, Honor Pengelola BMD, Belanja Barang Habis Pakai, Belanja Makan Minum Rapat	Dokumen	1	1	1	1	Kasubag PK
			Administrasi Umum Perangkat Daerah		27.153.000	Jumlah Bulan Penyediaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12			Bulan	3	3	3	3	
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan		2.000.000	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	1	Belanja Alat Listrik	Paket			1		Kasubag Umpeg
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor		8.880.000	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2	2	Bimtek Kearsipan, Rakor Muspika dan OPD, Rakor Dinas dengan Pemdes, Rapat Evaluasi, Rapat Intern, Konferensi Kepala Desa, Rapat Kepegawaian,	Paket		1	1		Kasubag Umpeg
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		3.000.000	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	2	3	Belanja Fotocopy, Jilid, Cetak Banner	Paket			1	1	Kasubag Umpeg
			Penyediaan Bahan/Material		8.013.000	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	3	4	Belanja Alat Tulis Kantor, Belanja Kertas dan Cover, dan Belanja Bahan Komputer	Paket		1	2		Kasubag Umpeg

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KETERANGAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.260.000	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6	5 Belanja Perjalanan Dinas	Laporan		3		3	Kasubag Umpeg	
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2.000.000	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	3	6 Pengadaan Peralatan Arsip Dinamis pada Kecamatan Ayah	Dokumen	3				Kasubag Umpeg	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Rp20.744.000,00	Jumlah Unit Pengadaan Barang Milik Daerah	3		Unit		3				
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp20.744.000,00	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3	1 Belanja Modal Peralatan Personal Computer dan Belanja Modal Peralatan Personal Computer	Unit		3			Kasubag Umpeg	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		137.425.000	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	12		Bulan	3	3	3	3		
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200.000	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1	1 Belanja Benda Pos	Laporan	1				Kasubag Umpeg	
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	40.000.000	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	2 Pembayaran Listrik, Internet, Telepon, dan Air	Laporan	3	3	3	3	Kasubag Umpeg	
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	97.225.000	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	3 Belanja Bahan Lainnya (Bahan Pembersih), Perabot Kantor, Gaji PPPK Paruh Waktu, Jaminan Kesehatan, Jaminan Kematian dan Kecelakaan Kerja	Laporan	3	3	3	3	Kasubag Umpeg	
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		62.632.000	Jumlah Unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah	39		Unit	3	28	4	4		
				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	48.632.000	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	13	1 Belanja BBM, Pajak Kendaraan, Belanja Servis dan Suku Cadang Kendaraan Dinas Roda 4 dan 2	Unit	3	3	3	4	Kasubag Umpeg	
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.000.000	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	25	2 Pemeliharaan Laptop/PC, Printer, dan AC	Unit		25			Kasubag Umpeg	
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10.000.000	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	3 Pemeliharaan Gedung Kantor	Unit			1		Kasubag Umpeg	
			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		12.967.000	Persentase Penanganan Pengaduan Masyarakat (Kecamatan Ayah)	100		%	100	100	100	100	Camat	
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		12.967.000	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat	100		%	100	100	100	100		

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KETERANGAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				Pelaksanaan Urusan pemerintahan yang Terkait dengan Nonperizinan	12.967.000	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	9	1 Belanja Barang Pakai Habis, Rapat Koordinasi Paten, Honor PPK	Laporan		3	3	3	Kasi Pelum dan Kesos	
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		20.916.000	Indeks Kondusivitas Kecamatan (Kecamatan Ayah)	100		Indeks	100	100	100	100	Camat	
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		20.916.000	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2		Kegiatan			2			
				Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	20.916.000	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	70	1 Belanja Barang Pakai Habis, Makan Minum Upacara Hut RI, Peringatan Hari Jadi kebumen, Karnaval, Pelatihan Paskibra, Sewa Peralatan dan Mesin	Orang			70		Kasi Trantib	
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		103.364.000	Persentase desa di Kecamatan Ayah yang Melaksanakan APBDes sesuai ketentuan (Kecamatan Ayah)	100		%					Camat	
			Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemeritahan Desa		103.364.000	Persentase Pelaksanaan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemeritahan Desa	100		%		100		100		
				Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	20.000.000	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	18	1 Belanja Barang Pakai Habis, Belanja Makan Minum, Belanja Honorarium PPK	Dokumen				18	Kasi Tapem	

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PROGRAM / KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	OUTPUT	TARGET	URAIAN KEGIATAN (AKTIFITAS)	Satuan	TARGET TRIWULAN				PENANGGUNG JAWAB	KETERANGAN
										TW I	TW II	TW III	TW IV		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
				Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2.000.000	Jumlah Dokumen Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	2	2 Belanja Barang Pakai Habis dan Belanja Makmin Rapat Tim	Dokumen		2			Kasi Tapem	
				Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	3.744.000	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	2	3 Belanja Barang Pakai Habis, dan Pra Musrenbang Tematik Stunting	Dokumen	2				Kasi Tapem	
				Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	7.000.000	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1	4 Belanja Barang Pakai Habis, Belanja Makan Minum Kegiatan Linmas, Jasa Pelatih, Akomodasi Non ASN	Dokumen			1		Kasi Trantib	
				Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	20.000.000	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Perencanaan Pembangunan Partisipatif	2	5 Kegiatan Pra-Musrenbang dan Musrenbang	Dokumen		1		1	Kasi PM	
				Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	41.620.000	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	3	6 Belanja Barang Pakai Habis, Rakon PKK, Rakor TP PKK, Rapat Pengurus PKK, Sosialisasi/Penyuluhan, Rakor Pengurus Karang Taruna, Rakor Pengurus UKS, Makmin mengikuti lomba-lomba Tingkat Kabupaten	Dokumen		1	1		Kasi Pelum dan Kesos	
				Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	9.000.000	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	2	7 Belanja Barang Pakai Habis, Bimtek Perbaikan Data Kemiskinan dan Rakor Bansos	Laporan	1	1			Kasi Pelum dan Kesos	



Pt. Camat Ayah
Kabupaten Kebumen

Angga Aulia Primanda, S.STP., M.Si.
Pembina - IV/a
NIP. 198404262003121001