

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. LATAR BELAKANG**

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas pedoman penyusunan penetapan kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Nomor 53 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja Dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik (*Good Governance*) dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenaan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN).

Konsep dasar akuntabilitas didasarkan pada klasifikasi responsibilitas manajerial pada setiap lingkungan organisasi yang bertujuan untuk mempertanggungjawabkan setiap kegiatan yang ada. Masing-masing pejabat struktural dan staf dibawahnya bertanggungjawab atas pelaksanaan kegiatan yang menjadi bagian dari pelaksanaan tugas dan fungsinya masing-masing. Konsep ini membedakan adanya kegiatan yang terkendali dengan kegiatan yang tidak terkendali. Kegiatan yang terkendali merupakan kegiatan yang nyata dan dapat dikendalikan oleh seseorang atau satu pihak yang diberi tugas. Dalam konsep ini terkandung perencanaan, pelaksanaan dan tingkat keberhasilan pelaksanaan kegiatan yang dapat dinilai oleh pihak berwenang. Sedangkan kegiatan yang tidak terkendali merupakan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh atasan akan tetapi masih dalam rangka pencapaian tujuan organisasi.



Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggung jawaban secara periodik. Keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan tugas tersebut merupakan perwujudan dari kinerja organisasi secara keseluruhan.

Sejalan dengan pelaksanaan Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme, dan di terbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), maka Kecamatan Ayah Kabupaten Kebumen diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Penyusunan LKjIP sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan kegiatan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan.

Penyusunan LKJIP harus mengikuti prinsip-prinsip pelaporan pada umumnya yaitu laporan harus dibuat secara jujur, obyektif, akurat dan transparan. Di samping itu pelaporan harus memperhatikan :

1. Prinsip lingkungan pertanggungjawaban yaitu hal-hal yang dilaporkan harus proporsional dengan lingkup kewenangan dan tanggungjawab masing-masing dan memuat baik mengenai kegagalan maupun keberhasilan.
2. Prinsip Prioritas yaitu yang dilaporkan adalah hal-hal yang penting dan relevan bagi pengambilan keputusan dan pertanggungjawaban Instansi Instansi yang diperlukan untuk upaya-upaya tindak lanjut.
3. Prinsip Manfaat yaitu manfaat laporan harus lebih besar dari biaya penyusunannya, dan laporan harus mempunyai manfaat bagi peningkatan kinerja Instansi yang bersangkutan.



Dalam hubungan ini juga perlu diperhatikan ciri-ciri pelaporan yang baik seperti relevan, tepat waktu, dapat dipercaya/diandalkan, mudah dipahami (jelas dan cermat), dalam bentuk yang menarik ( tegas dan konsisten, tidak kontradiktif antar bagian), berdaya banding tinggi (reliable), berdaya uji (verifiable), lengkap, netral, padat, dan mengikuti standar laporan yang ditetapkan.

## **B. Gambaran Umum Kecamatan**

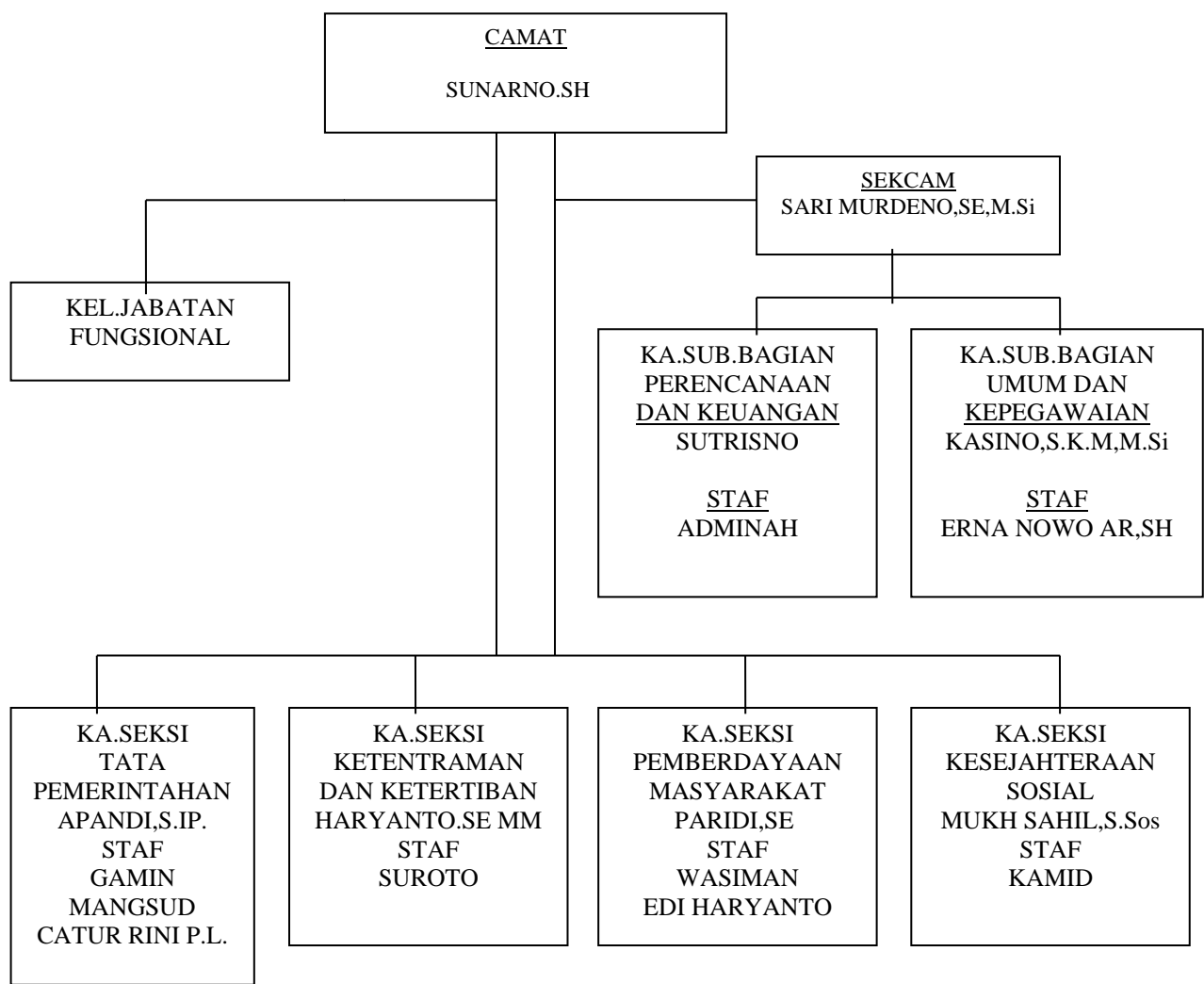
Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2008 tentang Kecamatan, dengan landasan hukum tersebut maka terbitlah Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan. Adapun Struktur Organisasi Pemerintah Kecamatan terdiri dari :

1. Camat ;
2. Sekretaris Kecamatan membawahi :
  - a. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan ; dan
  - b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
3. Seksi Tata Pemerintahan ;
4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban ;
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat ;
6. Seksi Kesejahteraan Sosial ; dan
7. Kelompok Jabatan Fungsional.



Gambar 1.1

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN AYAH



Sedangkan Kedudukan Kecamatan adalah merupakan wilayah kerja Camat sebagai perangkat Daerah yang dipimpin oleh Camat, Camat berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.



### **C. Tugas pokok dan Fungsi**

1. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 15 Tahun 2008 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan Pasal 4 angka (2) Camat mempunyai tugas pokok menyelenggarakan tugas umum pemerintahan meliputi :
  - a. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
  - b. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
  - c. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan;
  - d. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum;
  - e. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan ditingkat Kecamatan;
  - f. membina penyelenggaraan pemerintahan Desa dan/atau Kelurahan; dan
  - g. melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan Pemerintah Desa atau Kelurahan.
2. Berdasarkan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 92 Tahun 2008 tentang Rincian Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Kecamatan pasal 2 angka (1) dan Peraturan Bupati Kebumen Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pelimpahan wewenang Bupati Kebumen kepada Camat Pasal 2 angka (1) Camat mempunyai tugas untuk melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah meliputi aspek : perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, dan penyelenggaraan.

### **D. Susunan Kepegawaian**

Aparatur Pemerintah Kecamatan Ayah pada tahun 2018 ini berjumlah 18 orang yang terdiri dari Pejabat struktural sebanyak 8 orang dan staf sebanyak 10 orang. Adapun susunan kepegawaian di Kantor Kecamatan Ayah sebagaimana Tabel di bawah ini :



**Tabel 1.1**  
**Susunan Kepegawaian Kantor Kecamatan Ayah**

No	Jabatan	Jumlah
1.	Camat	1 Orang
2.	Sekretaris Camat	1 Orang
3.	Kasubag Perencanaan dan Keuangan	1 Orang
4.	Kasubag Umum dan Kepegawaian	1 Orang
5.	Kasi Tata Pemerintahan	1 Orang
6.	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	1 Orang
7.	Kasi Ketentraman dan Ketertiban	1 Orang
8.	Kasi Kesejahteraan Sosial	1 Orang
9.	Staf	10 Orang
10.	Kades PNS	1 Orang
	Jumlah	19 Orang

Keterangan :

Adapun Jumlah Pegawai menurut golongan pangkat sebagaimana tercantum dalam tabel di bawah ini :

**Tabel 1.2**  
**Susunan Kepegawaian berdasarkan Golongan Kepangkatan**

No	Pangkat	Golongan/Ruang	Jumlah
1.	Pembina	IV/a	2 Orang
2.	Penata Tingkat I	III/d	5 Orang
3.	Penata	III/c	1 Orang
4.	Penata Muda Tk.I	III/b	1 Orang
5.	Pengatur Tingkat I	II/d	- Orang
6.	Pengatur	II/c	5 Orang
7.	Pengatur Muda Tingkat I	II/b	2 Orang
8.	Juru	I/c	1 Orang
	Jumlah		18 Orang



## E. Issue Strategis

Selama kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan, Pemerintah Kecamatan Ayah dituntut lebih responsif, kreatif dan inovatif dalam menghadapi perubahan-perubahan baik ditingkat lokal, regional dan nasional. Perencanaan pembangunan hendaknya selalu memperhatikan isu-isu dan permasalahan yang mungkin dihadapi kedepan oleh masyarakat sehingga arah pelaksanaan pembangunan menjadi lebih tepat sasaran. Untuk itu perlu diantisipasi dengan perencanaan yang matang dan konferensif sehingga arah pembangunan sesuai dengan tujuan pembangunan daerah.

Memperhatikan isu- isu dan permasalahan Pelayanan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju *good governance and clean government* sehingga akan berdampak pada kualitas pelayanan daerah. Berkaitan dengan isu-isu dan masalah pelayanan yang akan dihadapi Kecamatan Ayah pada tahun 2016 - 2020 tidak bisa dilepaskan dengan permasalahan dan isu pembangunan Kabupaten Kebumen.

Secara umum, isu dan permasalahan yang dihadapi antara lain :

1. Meningkatnya kebutuhan masyarakat di wilayah Kecamatan Ayah terhadap pelayanan publik yang mudah, cepat dan dapat terjangkau serta memiliki kualitas pelayanan yang prima ;
2. Meningkatnya kebutuhan pembinaan administrasi di tingkat desa terkait dengan pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Meningkatnya kebutuhan instansi Pemerintah akan aparatur yang memiliki kualifikasi memadai untuk memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat.
4. Meningkatnya tuntutan masyarakat terhadap kegiatan pembangunan di Desa/Kelurahan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan.

Isu-isu strategis tersebut memerlukan penanganan secara komprehensif melalui pendekatan spasial sebagaimana ditetapkan dalam Renstra Kecamatan yang mencangkup strategi Kebijakan Program & Kegiatan. Untuk mewujudkan Hal tersebut maka Kecamatan Ayah menetapkan :



### **1. Visi**

“Unggul Dalam Sumber Daya Manusia, Prima Dalam Pelayanan “

### **2. Misi**

Untuk menjadikan Kecamatan Ayah sebagai perangkat Daerah yang handal dan profesional serta mampu memberikan pelayanan prima dengan :

- a. Melaksanakan tugas secara tepat waktu, tepat kualitas dan sasaran serta dapat dipertanggungjawabkan.
- b. Menjadi “ Patner “ yang terpercaya bagi instansi tingkat Kecamatan dan Pemerintah Desa serta masyarakat.
- c. Mengupayakan kemudahan, kecepatan serta adil dalam pelayanan masyarakat.

### **3. Strategi dan Kebijakan**

- a. Meningkatkan kapasitas pemerintahan Kecamatan dan pemerintahan desa dari aspek kelembagaan, Sumber Daya Manusia, Keuangan Kecamatan serta Keuangan Desa dalam rangka pelayanan publik yang prima dengan sasaran antara lain:
  - 1) Meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintahan;
  - 2) Meningkatnya kemudahan akses informasi publik;
  - 3) Meningkatnya tertib administrasi pemerintahan dan kualitas pelayanan publik;
  - 4) Meningkatnya kemampuan pengelolaan keuangan Kecamatan dan Desa;
  - 5) Meningkatnya partisipasi masyarakat;
  - 6) Semakin mantapnya sistem perencanaan Kecamatan dan Desa;
  - 7) Meningkatnya kesiapan pemerintah dan masyarakat dalam menghadapi bencana.
- b. Meningkatkan sumber daya aparatur Kecamatan dan Desa dalam arti peningkatan kuantitas dan kualitas aparatur Kecamatan Ayah, antara lain :
  - 1) Penambahan tenaga dengan meminta ke BKD Kabupaten Kebumen.
  - 2) Mendorong pegawai agar meningkatkan pengetahuan formal maupun non formal.





- 3) Mengadakan pelatihan dalam peningkatan kualitas aparatur pemerintah desa
- c. Peningkatan sarana dan prasarana kantor untuk mencapai pelayanan yang maksimal perlu adanya dukungan kelengkapan kantor, maupun sarana dan prasarana yang menunjang dalam pelayanan di Kecamatan Ayah. di antaranya adalah dengan :
- 1) Meningkatkan service sarana prasarana kantor
  - 2) Mengadakan sarana dan prasarana kantor yang baru
- d. Meningkatkan pelayanan masyarakat secara cepat, tepat, transparan dan Mudah bagi masyarakat. dengan cara :
- 1) Meningkatkan disiplin pegawai
  - 2) Meningkatkan wawasan pelayanan bagi pegawai
- e. Meningkatnya ketentraman dan ketertiban masyarakat sehingga dapat menumbuhkan iklim yang kondusif bagi peningkatan kualitas hidup masyarakat Kecamatan Ayah yaitu dengan cara :
- 1) Mengadakan pelatihan bagi Linmas/Hansip.
  - 2) Mengikutsertakan pelatihan bagi pegawai.



## **BAB II**

### **RENCANA KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA**

#### **A. Rencana Kinerja.**

Perencanaan Kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategik, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Penyusunan Rencana Kinerja dilaksanakan seiring dengan agenda penyusunan dari kebijakan anggaran serta merupakan komitmen bagi instansi untuk mencapainya dalam tahun tertentu. Di dalam Rencana Kinerja ditetapkan rencana Capaian Kinerja Tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran dan kegiatan.

Dokumen Rencana Kinerja memuat informasi tentang : sasaran yang ingin dicapai dalam tahun yang bersangkutan ; Indikator Kinerja Sasaran, dan Rencana Capaiannya : Program, Kegiatan serta Kelompok Indikator Kinerja dan Rencana Capaiannya. Indikator Kinerja adalah ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Penetapan Indikator Kinerja Kegiatan harus didasarkan pada perkiraan yang realistis dengan memperhatikan tujuan dan sasaran yang ditetapkan serta data pendukung yang harus diorganisasi. Format Rencana Kinerja Tahunan (RKT) tahun 2018 disajikan tersendiri dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari LKjIP Tahun 2018 ini.

Adapun Program dan Kegiatan yang dilaksanakan Kecamatan Ayah Tahun 2018 sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
  - a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  - b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
  - c. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
  - d. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
  - e. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
  - f. Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
  - g. Penyediaan Alat Tulis Kantor
  - h. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
  - i. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik dan Bangunan Kantor
  - j. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
  - k. Penyediaan Makan dan Minum



1. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
  - a. Pengadaan mebeleur
  - b. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor
  - c. Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas
  - d. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
3. Program Pengembangan Data /Informasi  
 Penyusunan dan pengumpulan data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan
4. Program Perencanaan Pembangunan Daerah
  - a. Penyelenggaraan Musrenbangcam
5. Program pelayanan dan rehbilisasi kesejahteraan sosial  
 Koordinasi perumusan kebijakan dan sinkronisasi pelaksanaan upaya-upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan
6. Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan  
 Pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan
7. Program Peningkatan Partisipasi Mayarakat Dalam Membangun Desa  
 Fasilitasi APBDes
8. Program Pengembangan Data /Informasi/Statistik daerah  
 Penyusunan database dan Profil Desa/Kecamatan



**B. Pejanjian Kinerja Tahun 2018**

**Tabel 2.1**  
**Pengukuran Kinerja Sasaran Tahun 2018 Kantor Kecamatan Ayah**  
**Kabupaten Kebumen**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Pembelian Materai, Prangko	Terpenuhinya kebutuhan Surat Menyurat dan Administrasi Perkantoran	300 materai
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
2.	Pembayaran Telepon, Air dan Listrik	Terlaksananya Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik	12 bulan
3.	Pemeliharaan dan Perijinan kendaraan Dinas/Operasional	Terpenuhinya pemeliharaan dan perijinan kendaraan Dinas/Operasional	1 mobil dan 11 motor
4.	Pembayaran Honor Pengelola Anggaran	Terlaksananya tertib administrasi keuangan dengan baik	12 orang
5.	Kebersihan Kantor	Terpeliharanya kebersihan kantor secara berkala	12 bulan
6.	Perbaikan peralatan kerja kantor	Terpeliharanya peralatan kerja	19 unit
7.	Pembelian alat tulis kantor	Tercukupinya alat tulis kantor	12 bulan
8.	Penggandaan laporan dan surat menyurat	Terlaksananya operasional barang cetakan dan penggandaan	19992 lbr
9.	Penggantian Komponen instalasi Listrik Kantor	Terpenuhinya kebutuhan penerangan gedung kantor	62 unit
10.	Pembelian Surat Kabar dan Majalah	Terpenuhinya bahan bacaan	12 bulan
11.	Jamuan rapat-rapat	Terpenuhinya makan minum rapat	462 orang
12.	Pelaksanaan Perjalanan Dinas	Terlaksananya koordinasi dan konsultasi dalam daerah	206 orang
13.	Pembelian Mebeleur	Terpenuhinya kebutuhan mebeleur	2 unit kursi



			tunggu, 1 unit Filing kabinet ,3 unit kursi kerja ,1 unit lemari  ,1 lemari rak tempat barang.
14.	Sarana dan Prasarana Kantor Kecamatan	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana aparatur	1 unit Laptop,2 Unit Printer,1 Unit Komputer.
15.	Pemeliharaan Rumah Camat	Terlaksananya pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	1 paket
16.	Pemeliharaan Gedung Kantor Kecamatan	Terlaksananya rehab sedang/berat gedung kantor	1 paket
17.	Pembuatan buku data / informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan (Rentra, Renja, Lakip, Evaluasi Renja, RKA dan DPA	Penyusunan dan pengumpulan data / informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan	6 dokumen

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
18.	Pembuatan Buku data dan Profil Desa / Kecamatan	Tersedianya data base dan profil Desa / Kecamatan	1 dokumen
19.	Keamanan dan Ketertiban Masyarakat Desa	Terkendalinya keamanan lingkungan	36 orang
20.	Pelayanan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial	Terbentuknya tim koordinasi percepatan pengentasan kemiskinan	18 desa



21.	Pengelolaan APBDes	Terlaksananya tertib administrasi dalam perencanaan dan pelaksanaan APBDes (fasilitasi APBDes)	18 desa
22.	Pelaksanaan Musrenbangcam	Tersusunnya RKP Kec.ayah dan terfasilitasinya musrenbangdes	1 dokumen

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	99.571.000	APBD Kab. (DAU)
2.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	83.000.000	APBD Kab. (DAU)
3.	Pengembangan Data/Informasi	5.000.000	APBD Kab. (DAU)
4.	Perencanaan pembangunan Daerah	16.200.000	APBD Kab. (DAU)
5	Program pelayanan dan rehabilitasi kesejahteraan sosial	4.000.000	APBD Kab. (DAU)
6.	Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	4.000.000	APBD Kab. (DAU)
7.	Peningkatan Partisipasi Masy. dalam Membangun Desa	23.400.000	APBD Kab. (DAU)
8.	Fasilitasi Program Pembangunan	9.000.000	APBD KaB.(DAU)
9.	Program Peningkatan peran serta perempuan di perdesaan	57,500.000	APBD Kab.( DAU)
10.	Pengembangan Data/Informasi /statistik daerah	7.200.000	APBD Kab. (DAU)
11.	Program peningkatan sistim pengawasan Internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH	53.000.000	APBD Kab.(DAU)
12.	Program pembangunan daerah	16.200.000	APBD Kab.(DAU)
	Jumlah	408.863.000	APBD Kab. (DAU)



C. Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2018

Tabel 2.2  
Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2018

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET SEBELUM PERUBAHAN	TARGET PERUBAHAN
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kebutuhan Anggaran Operasional PILKADA		

2.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Tersedianya Sarana dan Prasarana		
----	---	----------------------------------	--	--

No.	Program	Anggaran murni	Anggaran perubahan	Keterangan
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran			
2.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			



**BAB III**  
**AKUNTABILITAS KINERJA**

**A. Capaian Kinerja Organisasi**

Kinerja Kecamatan Ayah Kabupaten Kebumen diukur berdasarkan tingkat Capaian Kinerja Sasaran dan Kinerja Kegiatan. Untuk mengetahui tingkat capaian kinerja sasaran dilakukan dengan cara membandingkan antara target yang direalisasikan, indikator Sasaran. Sedangkan untuk mengetahui tingkat Capaian kinerja kegiatan dilakukan dengan membandingkan antara target dan realisasi Indikator Kegiatan yang meliputi in put (masukan), out put (keluaran) dan out come (hasil). Adapun hasil media yang digunakan sebagai pengukur Kinerja adalah :

- a. Formulir PKK (Penilaian Kinerja Kegiatan)
- b. Formulir PPS (Pengukuran Pencapaian Sasaran)

Dari hasil pengukuran kinerja tersebut dilakukan analisis dan evaluasi untuk mengetahui tingkat keberhasilan dan kegagalannya yang selanjutnya dipakai sebagai dasar perbaikan atau peningkatan kinerja di masa yang akan datang.

Secara umum Pemerintah Kecamatan Ayah sudah dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Ayah Tahun 2016-2020.

Pada tahun anggaran 2017 terdapat 8 sasaran yang ingin dicapai dengan uraian sebagai berikut :

**Tabel 3.1**  
**Pencapaian Kinerja Sasaran**  
**Meningkatnya kualitas penyelesaian tugas – tugas organisasi Kantor**  
**Kecamatan**

<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>%</b>
Meningkatkan Kualitas penyelesaian tugas-tugas Kantor Kecamatan Ayah	Meningkatnya kelancaran pelaksanaan tugas – tugas administrasi perkantoran	12 kegiatan	12 kegiatan	97,16 %





**Tabel 3.2**  
**Meninngkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Kerja**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
Meningkatkan pemenuhan kebutuhan dan terpeliharanya sarana dan prasarana kerja aparatur	Terpenuhinya dan terpeiharanya sarana dan prasarana kerja aparatur	4 kegiatan	4 kegiatan	100%

**Tabel 3.3**  
**Pencapaian Kinerja Sasaran**  
**Meningkatnya Kualitas Data / Informasi**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
Terkumpulnya data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan dan pertanggungjawab an kinerja	Tersusunnya data/informasi kebutuhan penyusunan dokumen perencanaan dan pertanggungjawaban kinerja	6 dokume n	6 dokumen	100 %

**Tabel 3.4**  
**Pencapaian Kinerja Sasaran**  
**Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Pelaksanaan Pembangunan**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
Meningkatkan Sistem Perencanaan Pembangunan yang Partisipatif	Terselenggaranya Musrenbangcam Tahun 2017	18 Desa	18 Desa	100%



	Tersusunnya Buku Inventarisasi Proyek Masuk Desa (IPMD) Tahun 2017	18 Desa	18 Desa	99,18 %
--	--	---------	---------	---------

Sasaran meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan dengan indikator kinerja berupa terselenggaranya Musrenbangdes pada 18 desa dan Musrenbangcam dengan target tahun 2018 sebanyak 18 Desa terealisasi sebanyak 18 Desa dan Pra Musrenbangcam 1 hari dan Musrenbangcam 1 hari atau target sebesar 100 %. Dan tersusunnya Buku Inventarisasi Proyek Masuk Desa (IPMD) dengan target tahun 2018 sebanyak 18 desa terealisasi sebanyak 18 desa atau target sebesar 100%. Sasaran tersebut diwujudkan melalui Program Perencanaan Pembangunan Daerah.

**Tabel 3.5**  
**Pencapaian Kinerja Sasaran**  
**Terbentuknya Tim Koordinasi percepatan pengentasan kemiskinan**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
Terlaksananya Rapat koordinasi percepatan pengentasan kemiskinan	Terbentuknya Tim Koordinasi percepatan pengentasan kemiskinan (18 desa).	18 Desa	18 Desa	100%

Koordinasi perumusan kebijakan sinkronisasi upaya-upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan dengan indikator kinerja berupa Terbentuknya Tim Koordinasi percepatan pengentasan kemiskinan dengan target tahun 2018 sejumlah 18 desa, terealisasi sebanyak 18 desa atau sebesar 100%.Sasaran tersebut diwujudkan melalui Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan Sosial.



**Tabel 3.6**  
**Pencapaian Kinerja Sasaran**  
**Meningkatnya keamanan dan kenyamanan lingkungan**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALI SASI	%
Terlatihnya Linmas di 18 Desa se wilayah Kecamatan Ayah (36 orang)	Terselenggaranya Pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan.	18 Desa	18 Desa	100%

Sasaran meningkatnya Meningkatkan keamanan dan kenyamanan lingkungan dengan indikator kinerja berupa terselenggaranya Pelatihan pengendalian keamanan dan kenyamanan lingkungan dengan target tahun 2018 sejumlah 18 desa, terealisasi sebanyak 18 desa atau sebesar 100%.Sasaran tersebut diwujudkan melalui Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan. Sasaran tersebut diwujudkan melalui Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan.

**Tabel 3.7**  
**Pencapaian Kinerja Sasaran**  
**Meningkatkan Partisipasi Masyarakat Dalam Pelaksanaan Pembangunan**

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	REALISASI	%
Meningkatkan Tertib Administrasi Dokumen Pemerintah Desa	Terfasilitasinya penyusunan APBDesa	18 Desa	18 Desa	100%

Sasaran meningkatnya tertib administrasi dokumen pemerintahan desa dengan indikator kinerja berupa pendampingan Penyusunan APBDesa



dengan target tahun 2018 sejumlah 18 desa, terealisasi sebanyak 18 desa atau sebesar 100%. Sasaran tersebut diwujudkan melalui Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Desa.

**Tabel 3.8**  
**Pencapaian Kinerja Sasaran**  
**Meningkatnya Kualitas Data Potensi Kecamatan**

<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	<b>REALISASI</b>	<b>%</b>
Meningkatkan Kualitas Data Potensi Kecamatan dan Desa	Penyusunan Database Kecamatan Tahun 2017	18 Desa	18 Desa	100%

Sasaran meningkatnya kualitas data potensi Kecamatan dengan indikator kinerja berupa Penyusunan Database Kecamatan Tahun 2018 dengan sejumlah 14 desa, terealisasi sebanyak 14 desa atau sebesar 100%. Sasaran tersebut diwujudkan melalui Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah.

**B. Realisasi Anggaran**

Untuk mencapai sasaran tersebut dalam Tahun 2018 Kecamatan Ayah memperoleh alokasi dana sebesar Rp. 1.656.087.000,- (Satu milyar enam ratus lima puluh enam juta delapan puluh tujuh ribu rupiah) dengan rincian untuk belanja tidak langsung sebesar Rp. 1.441.810.000,- (Satu milyar empat ratus empat puluh satu juta delapan ratus sepuluh ribu rupiah ) dan Belanja Langsung sebesar Rp. 214.277.000,- (Dua ratus empat belas juta dua ratus tujuh puluh tujuh ribu rupiah) .

Adapun Realisasi keuangan tahun 2018 sebesar Rp.1.622.411.082,- ( Satu milyar enam ratus dua puluh dua juta empat ratus sebelas ribu delapan puluh dua rupiah) atau 97,97% dari alokasi. Hal tersebut dikarenakan ada penghematan untuk : penyediaan bahan bacaan, pembayaran langganan (listrik, telepon dan air), Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional, Perjalanan dalam daerah dan pembayaran sisa pembayaran gaji dan tunjangan pegawai.



## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Ayah Kabupaten Kebumen Tahun 2018 ini merupakan pertanggung jawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintahan yang baik (Good Governance) Kecamatan Ayah Kabupaten Kebumen Tahun 2018. Pembuatan LKIP ini merupakan langkah yang baik dalam memenuhi harapan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang baik sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

Dari Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Kecamatan Ayah Tahun 2018, dapat disimpulkan bahwa secara umum Kecamatan Ayah telah memperlihatkan pencapaian kinerja yang signifikan atas sasaran-sasaran strategisnya. Delapan sasaran yang ditetapkan dalam Rencana Kerja Tahunan Kecamatan Ayah Tahun 2018 secara keseluruhan mencapai Target yang telah ditetapkan. Keberhasilan pencapaian sasaran pada tahun 2018 pada hakekatnya berkat hasil kerjasama yang baik antara Kecamatan Ayah dengan UPTD/B dan Pemerintahan Desa di Kecamatan Ayah.

Namun disadari bahwa tahun 2018 masih ditemui berbagai permasalahan dan kendala antara lain pemberian pelayanan kepada masyarakat yang belum optimal. Berkaitan dengan hal tersebut Kecamatan Ayah senantiasa akan membenahi kinerja pelayanan publik di masa yang akan datang

Kami sampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu proses penyusunan LKjIP Kecamatan Ayah, Kabupaten Kebumen Tahun 2018 ini. Tentu saja banyak hal yang masih perlu disempurnakan, untuk itu kami mohon masukan dan saran dari semua pihak terkait.

Kebumen,     Desember 2018

CAMAT AYAH

**SUNARNO.SH**

Pembina.TK.I

NIP. 19610313 198301 1 001

LKjIP Kec. Ayah



